

GUIA DE CURSO

AUDITORES INTERNOS DA QUALIDADE



Enquadramento

Área de educação e Formação: 347 – Enquadramento na Organização/Empresa

Forma de Organização: Formação online (Live Training)

PROGRAMA

OBJETIVOS	<p>GERAL: Dotar futuros auditores internos com ferramentas que facilitem o processo de implementação e monitorização do SGQ e capacitá-los com os meios e competências para realizar Auditorias Internas a Sistemas de Gestão</p> <p>ESPECÍFICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover a melhoria da qualidade, através da utilização das ferramentas básicas e estratégicas na resolução estruturada de problemas • Aplicar os princípios, conceitos e critérios básicos da qualidade, e dos sistemas de gestão da qualidade. • Aplicar os requisitos da norma NP EN ISO 9001:2008 . • Identificar e implementar metodologia da auditoria da qualidade. • A identificar as Não Conformidades mais frequentes em auditoria segundo as normas NP EN ISO 9001:2008. • Adotar comportamentos adequados durante todo o processo de auditoria, quer perante a organização auditada, quer no seio da equipa auditora. 		
DESTINATÁRIOS	<p>Técnicos e gestores com responsabilidades na Gestão da Qualidade ou com perspetivas de intervenção na área.</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ter sede ou presença na Província de Cabo Delgado - Estar a prestar ou pretender prestar serviços à indústria do petróleo e do gás natural - Ser uma PME, até 100 trabalhadores. <p>Crítérios de Majoração:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Privilegiadas empresas lideradas por Mulheres ou Jovens - Ter na empresa um auditor interno de qualidade - Ser ou pretender ser uma Empresa +Emprego, ou seja, ter recebido estagiários ou esteja disponível para os receber ou desenvolver outras atividades em articulação com os parceiros do projeto. 		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO		DURAÇÃO TEORIA (h)	DURAÇÃO PRÁTICA (h)
Objectivos de um Sistema de Gestão da Qualidade e os Padrões do SGQ		2	0,5
ISO e a evolução das normas ISO 9000 A família ISO 9000 e normas relacionadas		2,5	
As 7 Ferramentas Básicas da Qualidade	<ul style="list-style-type: none"> • Fluxograma • Cartas de controle • Diagrama de Ishikawa • Folha de verificação • Histograma • Diagrama de Dispersão • Diagrama de Pareto 	2	3
ISO 9001 – Princípios de Gestão da Qualidade		4	1
Os requisitos da norma	<p>3. Termos e definições</p> <p>4. Contexto da organização</p>	7	3

	5. Liderança 6. Planeamento 7. Suporte 8. Operacionalização 9. Avaliação do desempenho 10. Melhoria Notas sobre os anexos		
A importância das auditorias		0,5	
Relação auditado/auditor e o processo de Auditoria		3	1,5
ISO 19011 – As auditorias Princípios de auditoria Definição de um programa de auditoria Implementação de um programa de auditoria Monitorização do programa Revisão do programa		5	
Como conduzir uma Auditoria	Preparação / elaboração de documentos de apoio	2	3
	Execução de uma auditoria	3	
	Elaboração de um relatório de auditoria	2	
As reuniões iniciais e de fecho		3	1
Competências e avaliação de auditores		1	
A área comportamental em auditoria		5	5
Realização de Auditorias Pedagógicas			10
Fecho da formação – Principais marcos e questões			2
SUB-TOTAL		42 horas	30 horas
DURAÇÃO TOTAL		72 horas	
DATAS DE REALIZAÇÃO E HORÁRIO	De 20 outubro a 30 novembro (Cronograma em anexo)		
METODOLOGIA DE FORMAÇÃO	Metodologias ativas, com recurso a Casos Práticos, Brainstorming, Jogos Pedagógicos, realização de Auditorias Pedagógicas (simuladas).		
METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO	Avaliação contínua com base em <ul style="list-style-type: none"> • Assiduidade • Trabalhos • Testes • Desempenho na Auditoria Pedagógica 		
CERTIFICAÇÃO	O formando tem aproveitamento sempre que obtenha classificações iguais ou superiores a 10 valores nos parâmetros de avaliação acima indicados. Assiduidade: Para efeitos de obtenção do certificado, os formandos deverão assistir a pelo menos 85 % da carga horária total do curso, sendo a presença obrigatória nas sessões dedicadas às auditorias pedagógicas. Os certificados de formação digitais.		
EQUIPAMENTOS	Pc com ligação à internet, com áudio e imagem operacionais. Formação realizada via Zoom		
FORMADORA	Ana Carvalho		





Documentação

A documentação é disponibilizada em formato digital e enviada por e-mail.



Observações

Não é permitida a gravação audiovisual das sessões de formação, exceto quando autorizado pela ISQ Academy, formador e participantes.



Organização ISQ Academy

Marisa Pais | **Coordenadora Pedagógica**
E-mail mmpais@isq.pt

Sílvia Soares | **Gestora Projeto**
E-mail: sfsoares@isq.pt
Telemóvel: +351 912 608 420

